



OSNOVNA ŠOLA

Dragomirja Benčiča - Brkina

HRPELJE

OBČINA HRPELJE - KOZINA

Prejeto: 16-03-2022	Delovno mesto: 12
Šifra zadeve:	Priloge:
410-40/2020-9	Vrednost:

LETNO POROČILO

OSNOVNE ŠOLE DRAGOMIRJA BENČIČA – BRKINA HRPELJE

ZA LETO 2021

RAVNATELJ: SEBASTIJAN MAVRIČ

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVIL: SEBASTIJAN MAVRIČ

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: STANKA VALENČIČ

Hrpelje, februar 2022



Kazalo

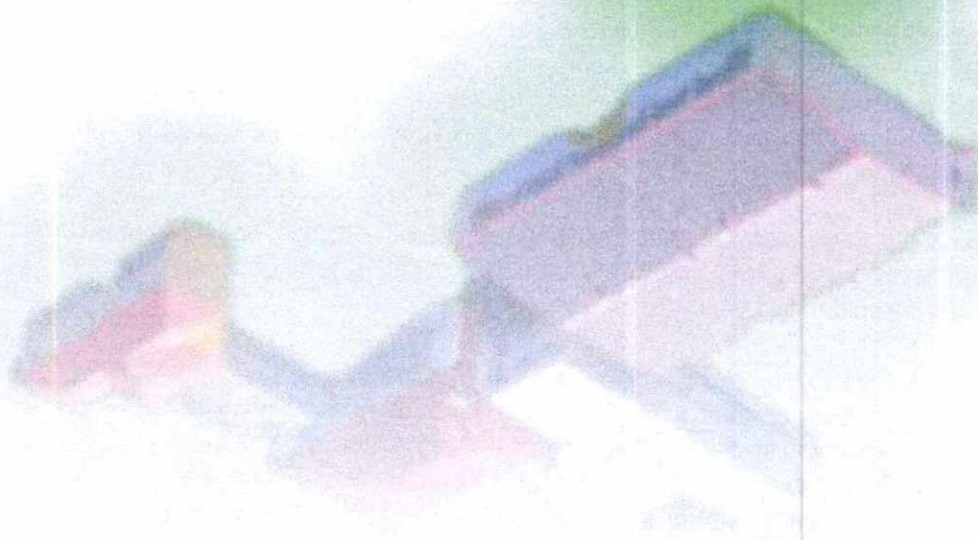
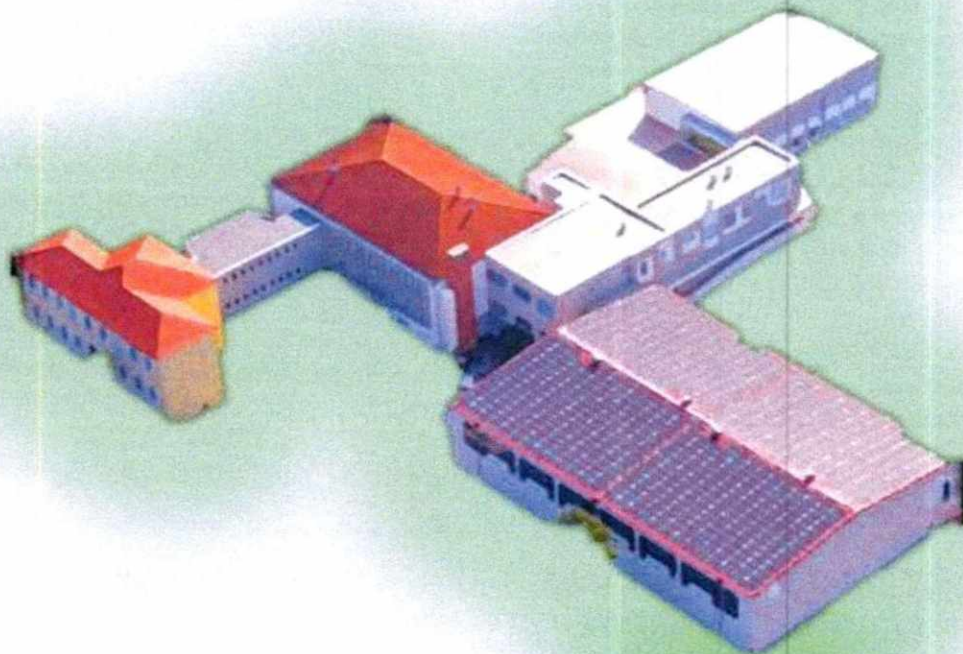
1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA OŠ DRAGOMIRJA BENČIČA – BRKINA HRPELJE ZA LETO 2021	4
1.1	Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev OŠ Dragomirja Benčiča – Brkina Hrpelje	4
1.2	Poročilo predsednika Sveta zavoda	6
1.3	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	6
1.4	Finančno poslovanje	6
1.4.1	Knjižnica	7
1.4.2	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	7
1.4.3	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	8
1.4.4	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	8
1.4.5	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	8
1.5	Sodelovanje z okoljem	9
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	10
2.1	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Dragomirja Benčiča – Brkina Hrpelje za leto 2021	10
2.1.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	10
2.1.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	10
2.1.3	Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2020/2021:	10
2.2	Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti	11
2.2.1	Nacionalno preverjanje znanja	12
2.2.2	Realizacija obveznega programa	13
2.2.3	Realizacija razširjenega programa	13
2.2.4	Druge dejavnosti in projekti	13
2.2.5	Knjižnica	16
2.2.6	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja	17
2.2.7	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	17
2.2.8	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	17
2.2.9	Investicije ter investicijska vlaganja	19
2.2.10	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	23
3	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021	24
3.1	STANJE IN GIBANJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	32
3.2	STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL	32
3.3	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	32
3.4	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	32
3.5	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV	33
3.6	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	35
3.7	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	37
3.8	IZRAČUN PRESEŽKA PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU	39
3.9	POJASNITEV PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI	40



OSNOVNA ŠOLA

Dragomirja Benčič - Brlina

HRPELJE





1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA OŠ DRAGOMIRJA BENČIČA – BRKINA HRPELJE ZA LETO 2021

1.1 Poročilo ravnateljja in kratka predstavitev OŠ Dragomirja Benčiča – Brkina Hrpelje

OŠ Hrpelje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Hrpelje – Kozina 29. 9. 1997. Občinski svet je 17. 6. 2010 sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragomirja Benčiča – Brkina Hrpelje, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 52/2010 z dne 30. 6. 2010, veljati pa je začel dan po objavi.

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu, podrobneje pa dejavnosti določa prej omenjeni odlok. Vzgojno-izobraževalna dejavnost je potekala od 1. do 9. razreda po programu devetletne osnovne šole v 17 oddelkih. Ob koncu šolskega leta smo imeli vpisanih 356 učencev.

Dodatno smo imeli oblikovanih 5 oddelkov podaljšanega bivanja (število ur MIZŠ 4,56 oddelka), 2 skupini jutranjega varstva in 4 skupine varstva vozačev. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Od leta 2016 so pogoji za delo zaradi novo pridobljenih prostorov (nadzidava skupne zbornice, dvigala in upravnih prostorov) veliko boljši.

Na prošnjo ustanovitelja Občine Hrpelje – Kozine od septembra 2018 gostimo Glasbeno šolo Sežana, tako si učitelji glasbene šole delijo učilnice in kabinete z učitelji šole.

Energetska obnova objekta šole iz leta 2017 je v skladu s pričakovanji prinesla pozitivne rezultate. V letu 2020 je občina podelila 20-letno koncesijo podjetju BIOMASA Vatovec d.o.o., ki je izpeljala investicijo izgradnje povsem nove kurilnice s spremembo energenta (lesni sekanci). Racionalizacija pri kurjavi pa je še vedno možna, dejstvo je namreč, da telovadnica ni bila energetske sanirana, kar se pri porabi energije pozna. Poleg tega je sistem strojnih instalacij, črpalk in krmiljenja tako zastarel, da ne omogoča fleksibilnega hipnega prilagajanja in novih prihrankov.

Realizacija pouka za šolsko leto 2020/21 na celotni šoli je bila 96,92%. Sodelovanje s starši učencev ter ostalimi deležniki okolja (lokalno skupnostjo), v katerem šola deluje, je bilo zgledno a v primerjavi s preteklimi leti okrnjeno zaradi epidemije COVID-19.

V šolskem letu 2020/21 so bili skozi LDN realizirani vsi cilji, s katerimi smo:

- zagotovili načrtovan obseg, vsebino in organizacijo vzgojno izobraževalnega dela,
- prispevali k sistematičnemu in kvalitetnejšemu uresničevanju ciljev šole,
- omogočili delo vseh strokovnih organov šole pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnega dela,
- omogočili učencem, staršem, zaposlenim in drugim vpogled ter vključevanje v življenje in delo šole.

OPOMBA: Kljub epidemiji COVID-19, ki je z zaprtjem šol in poukom na daljavo krepko »zamajala« šolski sistem, smo šolsko leto 2020/21 zaključili uspešno, dosegli vse temeljne zastavljene cilje in ob prilagoditvah ter racionalizaciji učencem omogočili napredovanje. Nasploh smo kot institucija napredovali na področju dela na daljavo in uporabe IKT.

Naše poslanstvo in temeljno nalogo, t.j. vzgajati in izobraževati mlade ljudi v celovite osebnosti, sposobne samostojno in čim bolj ustvarjalno reševati vsakodnevne probleme ter spoštovati vrednote naše skupnosti, uresničujemo skozi letni delovni načrt šole ter vzgojni načrt, oba izpeljana iz temeljnih ciljev osnovne šole.



Kratka predstavitev zavoda

NAZIV: Osnovna šola Dragomirja Benčiča – Brkina Hrpelje

SKRAJŠANO IME: OŠ DBB Hrpelje

SEDEŽ: Reška ulica 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Davčna številka: 80880258

Matična številka: 5089379000

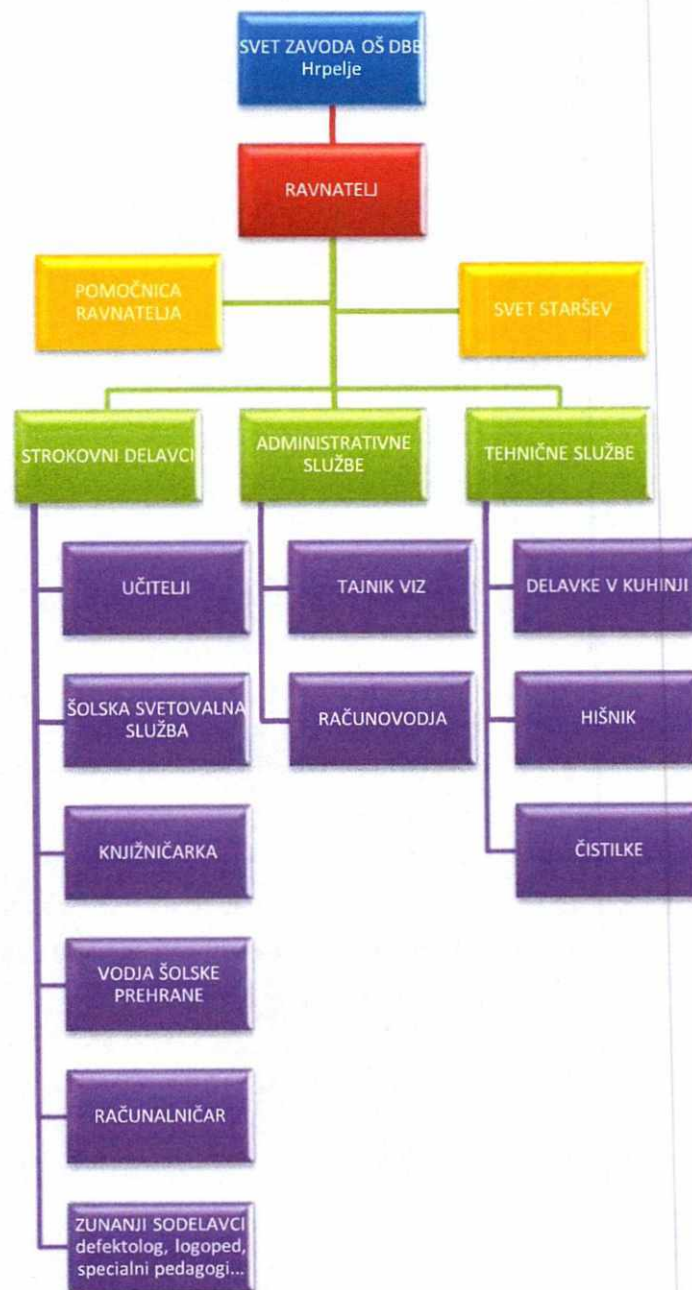
telefon: 05/ 689 20 60

E-pošta: info@os-hrpelje.si

E-pošta ravnatelja: sebastijan.mavric@os-hrpelje.si

Spletna stran šole: www.os-hrpelje.si

ORGANIGRAM OSNOVNE ŠOLE DRAGOMIRJA BENČIČA BRKINA





1.2 Poročilo predsednika Sveta zavoda

Svet zavoda šteje 11 članov. Predsednica sveta zavoda je Tjaša Race. Svet zavoda se je v letu 2021 sestal trikrat, od tega sta bili dve seji korespondenčni. Svet zavoda je opravljal naloge, zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

1.3 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Najvišji organ šole je svet zavoda. Za uresničevanje interesov staršev je bil oblikovan 17 - članski svet staršev, ki ga sestavljajo predstavniki posameznega oddelka.

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik ter strokovni in razredni aktivni.

Na šoli imamo organizirano še šolsko svetovalno službo in knjižnico.

Računovodsko administrativne službe, ki delujejo na šoli, so: tajništvo in računovodstvo.

Odgovorne osebe:

Ravnatelj: Sebastijan Mavrič

Pomočnica ravnatelja: Andrejka Lukač

Predsednica sveta zavoda: Tjaša Race

1.4 Finančno poslovanje

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Občina Hrpelje - Kozina. Osnovna šola Dragomirja Benčiča - Brkina Hrpelje pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov staršev učencev,
- sredstev od najemnin,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter
- iz drugih virov.

Osnovna šola Dragomirja Benčiča - Brkina Hrpelje je v letu 2010 ustanovila šolski sklad. Sklad pridobiva sredstva iz:

- prispevkov staršev,
- donacij, prispevkov sponzorjev,
- prostovoljno zbranih prispevkov ter donacij,
- drugih virov.

Z zbranimi sredstvi sklada pokrivamo učencem iz gmotno šibkejših družin stroške za šolsko prehrano, prevozne stroške na prireditve in šole v naravi.

V letu 2021 je Osnovna šola Dragomirja Benčiča - Brkina Hrpelje poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Pregled poslovanja leta 2021 in primerjava z letom 2020 (v € brez centov)

	2020	2021	Indeks
Prihodki	1.668.979	1.993.806	119,46
Odhodki	1.667.752	1.992.414	119,46

Iz preglednice je razvidno, da so se prihodki in odhodki v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 povečali.



Sestava prihodkov po virih v letu 2021 in 2020

Prihodki v €	2020	2021	21/20
Prihodki iz javnih sredstev - MIZŠ Ljubljana	1.484.258	1.640.033	110,50
Prihodki iz javnih sredstev - Občina Hrpelje-Kozina	94.922	190.275	200,45
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (staršev)	82.356	151.725	184,23
Prihodki pridobljeni na trgu (prehrana zaposlenih, provizija PZZ)	760	3.998	526,05
Prihodki iz drugih virov (shema šol. sadja, povračila zavarovalnice, presežek za str. dela 2020)	6.682	7.775	116,36
CELOTNI PRIHODKI	1.668.978	1.993.806	119,46

Iz preglednice so razvidne bistvene postavke prihodkov.

1.4.1 Knjižnica

Knjižnica je iz leta v leto bolj opremljena. V njej si lahko učenci in učitelji izposodijo knjižna dela (proza, poezija in dramatika) in strokovna dela (gradivo za spoznavanje vseh predmetnih področij). Že v letu 2007 smo prešli na nov računalniški program COBISS in ga vsa leta tudi s pridom uporabljamo. Knjižnični fond obsega 12.167 (upoštevamo gradivo, ki smo ga kupili, dobili v dar, z zamenjavo kot stari fond ali je lastna izdaja – brez neknjižnega gradiva) monografskih publikacij. V letu 2021 smo ga povečali za 185 novih enot v vrednosti 4.189,66 €.

Pregled učbeniškega sklada

	2021	2020
Stanje učbeniškega sklada na dan 31. 12. 2021	2.986,71	3.342,40

Preglednica prikazuje stanje učbeniškega sklada na dan 31. 12. leta 2021. V letu 2021 smo nabavili za 8.413,69 € novih učbenikov, izločenih iz uporabe pa je bilo za 3.720,70 €. Konec leta 2021 je stanje na učbeniškem skladu 2.986,71 €. Sredstva za učbenike nam zagotavlja MIZŠ.

1.4.2 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

- a) Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2021. Upošteva zastavljene cilje v letu 2021 ugotavljamo, da so bili cilji v celoti uresničeni.

Preglednica finančnega poročila za obdobje januar – december 2021 na dan 31. 12. 2021 (v € brez centov)

	2021	2020
Vrednost stavb	415.318	481.705
Vrednost opreme in drobnega inventarja	41.185	28.260
Vrednost knjig v knjižnici 31.12.2021 (vpisane v COBISS)	51.680	47.619
Vrednost nabavljenih knjig v letu 2021	4.190	2.198
Stanje na računu	17.108	24.094
Odpri kratkoročne terjatve kupci	27.481	5.270
Odpri obveznosti do dobaviteljev	45.432	5.581
Stanje na učbeniškem skladu	2.987	3.342

- b) Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta

	2021	2020
Prihodki (v €)	1.993.806	1.668.979
Odhodki (v €)	1.992.414	1.667.752
Presežek prihodkov nad odhodki	1.392	1.227
Presežek odhodkov nad prihodki	-	-



Šola je bila v letu 2021 uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju s pozitivnim izidom. Pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami. Poraba in vlaganja v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje je razvidno iz računovodskega poročila.

Naše delovno področje kot določene proračunske porabnike pojasnjujejo ZOFVI, Zakon o računovodstvu, Zakon o javnih financah, Odlok o ustanovitvi in drugi pravni predpisi.

c) Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi:

V letu 2021 ostaja energetska neučinkovita telovadnica, ki je z ogromno kvadraturjo in prostornino velik porabnik toplotne energije. Pred leti je občina sicer zamenjala potratna svetila z energijsko učinkovitejšimi in predvsem varčnejšimi led svetili ter tako izrazito zmanjšala porabo el. energije, toplotne izgube pa so žal zaradi slabih oken enormne. Zamenjava kurilnega energenta (sekanci oz. bio masa) ter kompletna prenova kurilnice z zamenjavo peči, črpalk, vgradnjo zalogovnika toplote ter menjavo dela kinete med telovadnico in vrtcem je sicer prinesla velik prihranek. Je pa bila v letu 2021 poraba energije, tako toplotne kot tudi električne, precej nižja, to pa zaradi zaprtja šol (t.i. lock downi) ob epidemiji COVID-19.

1.4.3 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje. Menimo, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več. Popravila ali zamenjave, ki so sicer nujno potrebne, pogosto z improvizacijo zasilno rešimo in tudi na ta način zmanjšujemo stroške. Kljub temu se pogosto srečujemo s popravili in nepričakovanimi napakami, ki se z leti v starostno tako raznolikem objektu, pač pojavljajo.

1.4.4 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi pravilnika o računovodstvu, naročila male vrednosti pa na podlagi pravilnika o naročilih male vrednosti. Prvo kontrolo opravijo v tajništvu, ko elektronsko prevzamejo račune in jih pregledajo, če se ujemajo z naročilom. Nato drugo kontrolo naredi ravnatelj, ko spet račune pregleda, jih odobri ter elektronsko likvidira. Tretja kontrola pa nastane v računovodstvu, kjer se izvede plačilo in ustrezno knjiženje po postavkah - kontih. Sistem je v brezgotovinskem načinu poslovanja in ob uporabi e-računov v sistemu Vasco popolnoma transparenten, preverljiv in zanesljiv.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi količnikov za plače, stroških prevozov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov (zahtevke posredujemo ministrstvu);
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti;
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila;
- preverjanju plačil položnic in
- spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev.

1.4.5 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Skupaj z občino, policijo, redarsko službo ter svetom za preventivo OHK smo tudi v letu 2021 z gledno sodelovali, načrtovali ter realizirali preventivne akcije in opozarjali na nepravilnosti v cestnem prometu. Redarska služba preventivno z opozarjanjem ter občasno tudi represivno s kaznovanjem vzpostavlja parkirno disciplino in upoštevanje veljavne cestno prometne zakonodaje. Policija z občasnimi nadzori alkoholiziranosti voznikov šolskih prevozov še dodatno prispeva k večji varnosti.

V šolskem okolju je bilo v letih 2020/21 z vidika prometne varnosti sicer manj kaotično, kot pred leti, a se zaradi čedalje večjega števila učencev ter otrok v sosednjem vrtcu frekvenca prometa še vedno povečuje.



Ureditev avtobusnega postajališča ter ostalih prometnih površin se je sicer izkazala kot dobra. Vsekakor pa bo moral ustanovitelj zaradi konstantne rasti razmišljati o celostni ureditvi prometnega režima v okolišju šole.

S skrbnim ločevanjem odpadkov in vzpodbujanjem uporabe povratne embalaže znižujemo stroške odvoza smeti. Učence obenem vzpodbujamo, da se pri kosilu navajajo na pestro in raznoliko hrano, ki je morebiti niso vajeni ter tako skušamo znižati količino bioloških odpadkov.

Pri rednih šolskih prevozi nadaljujemo sodelovanje s podjetjema Street Tours Portorož ter NOMAGO in njihovimi podizvajalci. Pri ostalih prevozi se poslužujemo sprotnega preverjanja ponujenih cen (3 ponudbe) ter izbiramo najugodnejšega, s čimer starši otrok plačujejo precej nižje zneske za prevoz otrok na ekskurzije in dneve dejavnosti, kot bi sicer.

Investicijsko vzdrževanje telovadnice je v celoti domena Občine Hrpelje – Kozina, ki je že pred leti tudi formalno prevzela upravljanje športne dvorane.

1.5 Sodelovanje z okoljem

Z občino Hrpelje - Kozina sodelujemo pri načrtovanju Letnega delovnega načrta šole, zlasti na področju kadrovskega planiranja, investicijskega vzdrževanja, dodatnega programa, šolskih prevozov in kulturnih prireditvev. Največji delež sodelovanja je namenjen zagotavljanju financiranja dodatnih programov, dodatnih kadrov in rednega investicijskega vzdrževanja šole. Intenzivno sodelovanje poteka tudi v luči iskanja poklicnega usmerjanja in pridobivanja deficitarnih tehničnih kadrov, ki so nujno potrebni gospodarstvenikom v občini. Tudi iskanje najboljših rešitev za energetska obnova šole je bilo povezano z večkratnimi srečanji, analizami ter terenskim preverjanjem stanja na objektu.

Enako uspešno je sodelovanje s civilno iniciativo, kulturnimi in športnimi društvi, krajevnimi skupnostmi, krajevno knjižnico Kozina, vrtcem Sežana, policijo, gasilci, centrom RUJ..., praktično z vsemi zainteresiranimi deležniki v naši občini in širše.

Z MIZŠ smo sodelovali pri zagotavljanju financiranja šole v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za vzgojno-izobraževalne zavode. Integracija otrok z emigrantskim ozadjem ter številnih manjših projekti so večletna stalnica naše šole. Sodelovali smo tudi s številnimi društvi in javnimi zavodi s področja kulture, športa in drugih področij. Z osnovnimi šolami smo sodelovali pri vpisovanju otrok v šolo, pri organizaciji tekmovanj in skupnih projektih.

S Centrom za socialno delo Sežana smo veliko sodelovali v smeri nenasilnega ravnanja učencev v šoli in pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in pri reševanju gmotnih ter socialnih težav družin. Žal se moramo kot šolo pogosto vključevati tudi v zadeve CSD-ja, povezane z nasiljem v družinah, ločitvenimi postopki, skrbništvu ipd.

Prirejamo tudi prireditve, ki so namenjene staršem in krajanom naše občine ter sodelujemo pri kulturnem utripu kraja (srečanja in prireditve ob določenih praznikih, otvoritvah, priložnostih). Žal tega v letu 2021 zaradi epidemije COVID-19 praktično ni bilo.

Kot vsako leto smo tudi v letu 2021 sodelovali z Zdravstvenim domom Sežana (enota Hrpelje in Sežana) pri določanju terminov zobozdravstvenih pregledov, pri preventivnih dejavnostih v okviru zdravstvene vzgoje, izvedbi predavanj za učence in starše.

Sodelovanje je potekalo tudi s Policijsko postajo Kozina na preventivnem področju v okviru akcij Policija za otroke, Bodi preViden, izkustvenih delavnic – varnost v cestnem prometu, Policist Leon svetuje in številnih drugih. Redno sodelujemo s Svetom za preventivo v cestnem prometu Občine Hrpelje – Kozina.



2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Dragomirja Benčiča – Brkina Hrpelje za leto 2021

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- *Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in 78/13 – popr.)*
- *Zakon o zavodih : Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, NPB1, 36/00 – ZPDZC, NPB2, 127/06 – ZJZP in NPB3,*
- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D),*
- *Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12 in 46/13),*
- *Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in (63/13)),*
- *Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12 in 56/12 – popr.),*
- *Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 61/12),*
- *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10 in 51/14),*
- *Odllok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda 17. 6. 2010 (Uradni list RS, št. 52/2010).*

2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Da bi dosegli vse zastavljene cilje, še naprej želimo biti šola:

- ki bo dajala učencem taka znanja, da bodo dosegli primerljive rezultate z vrstniki v Sloveniji in državah Evropske unije, predvsem pa bodo znanja tudi uporabna,
- ki bo skrbela za spodbudno delovno okolje vseh udeležencev v izobraževanju in nudila optimalne materialne pogoje za delo,
- ki bo vzgajala učence za zdrav način življenja in optimistično premagovanje življenjskih izzivov,
- ki bo spodbujala zavest o pomenu ohranjanja narave in življenjskega okolja,
- ki se bo trudila za prijazen in spoštljiv odnos do vseh učencev, do staršev in posameznikov z različnimi potrebami,
- ki bo s svojim delom, ravnanjem in vedenjem prispevala h kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa in ugledu šole.

2.1.3 Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2020/2021:

- Učni uspeh ob koncu šolskega leta, doseženi rezultati na tekmovanjih v znanju in športu, raziskovalne naloge ter izpeljani projekti so dokaz, da smo naše delo izvajali kakovostno, a žal zaradi pouka na daljavo in posledic številnih karanten, odsotnosti, prilagajanju programa, nekoliko slabše, kot sicer.
- Učitelji izvajajo učne ure v skladu s sodobnimi trendi in smernicami šolstva 21. stoletja, uporabljajo e-gradiva, namenjena projektnemu delu in utrjevanju snovi ter IKT tehnologijo. Vsi učitelji so računalniško kompetentni, uporabljajo e-dnevnik in e-redovalnice, za shranjevanje dokumentacije pa t.i. e-hrambo.
- Epidemija je nasploh prinesla velik napredek v uporabi IKT tehnologij pri delu na daljavo, tako na strani učiteljev, kot tudi pri učencih in vzročno-posledično celo pri starših.
- Mednarodnega sodelovanja šole v letu 2021 zaradi epidemije COVID-19 praktično ni bilo.
- Učitelji so uvajali raznolike oblike in metode dela, ki jih nudi IKT in številne možnosti medpredmetnega povezovanja.
- Učitelji športne vzgoje so vsebine iz atletike (vzdržljivostna vadba) in drugih športnih področij povezovali z naravoslovjem, z vzgojo za zdravje (pomen gibanja za zdravje) v obliki športnih dni, plavalnih tečajev in sicer maloštevilnih šol v naravi. Večino šol v naravi smo zaradi epidemije prenesli v naslednje leto.
- Pri naravoslovnih predmetih je potekalo delo tudi v obliki naravoslovnih, tehniških ali tematskih dni dejavnosti. Številne načrtovane zadeve pa so zaradi epidemije odpadle.
- Na šoli smo začasno »zamrznili« delo s terapevtskim psičkom pod okriljem društva Tačke pomagačke, ki z uporabo terapevtskih šolanih psov pri učencih s težavami v branju ter drugimi psiho-fizičnimi motnjami ali primanjkljaji dosega zavidljive rezultate, ki jih ne zanika niti uveljavljena stroka.



- Ekološko vzgojo in usmerjanje učencev smo uresničevali pri vseh predmetih, tako preko projektnih vsebin kot s sodelovanjem pri raznolikih podprojektih ter akcijah.
- Usposabljanje strokovnih delavcev je potekalo skozi vse leto v predmetnih študijskih skupinah in na strokovnih izobraževanjih, ki jih učitelji izberejo glede na lastne potrebe in interese izpopolnjevanja. Nenehno se tudi usposabljammo na področju pridobivanja vse večjih e-kompetenc, ki predstavljajo danes potrebo in nujnost vseživljenjskega učenja. Velika večina izobraževanj je potekala na daljavo.
- Učence smo usmerjali v raziskovalno delo v okviru celoletnih ali krajših projektov ter izkustvenega učenja na dnevih dejavnosti in pri učnih urah na splošno.
- Sodelovanje s starši je potekalo na različne načine: na govorilnih urah, roditeljskih sestankih, predavanjih in delavnicah za starše, na svetu staršev in svetu šole. Pretežni del leta je sodelovanje s starši potekalo izključno na daljavo.

2.2 Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti

Število učencev Osnovne šole Dragomirja Benčiča Brkina je v stalnem porastu, v letu 2013/14 je bilo na šoli 290 učencev, v letu 2020/21 pa kar 356. Tudi v oddelke podaljšanega bivanja je vključenih čedalje več otrok. Čas izvajanja OPB je od 11. 35 do 16. 35 ure in zaenkrat glede na potrebe staršev zadostuje. Oddelke PB združujemo po četrti zaključeni pedagoški uri. S krčenjem oddelkov in števila ur s strani ministrstva pada tudi kvaliteta dela v teh oddelkih, saj je organizacija dela otežena in manj učinkovita.

Razred	Povprečna zaključena ocena
1	opisne ocene
2	opisne ocene
3	4,7
4	4,3
5	4,4
6	4,1
7	4,1
8	4,1
9	3,8

Napredujejo		Ne napredujejo		Uspeh ni določen	
356	99,2%	3	0,8%	0	0,0%

Razredi

Razred	Napredujejo		Ne napredujejo		Uspeh ni določen	
1.	43	97,7%	1	2,3%	0	0,0%
2.	36	100,0%	0	0,0%	0	0,0%
3.	39	100,0%	0	0,0%	0	0,0%
4.	52	98,1%	1	1,9%	0	0,0%
5.	40	100,0%	0	0,0%	0	0,0%
6.	44	97,8%	1	2,2%	0	0,0%
7.	41	100,0%	0	0,0%	0	0,0%
8.	33	100,0%	0	0,0%	0	0,0%
9.	28	100,0%	0	0,0%	0	0,0%



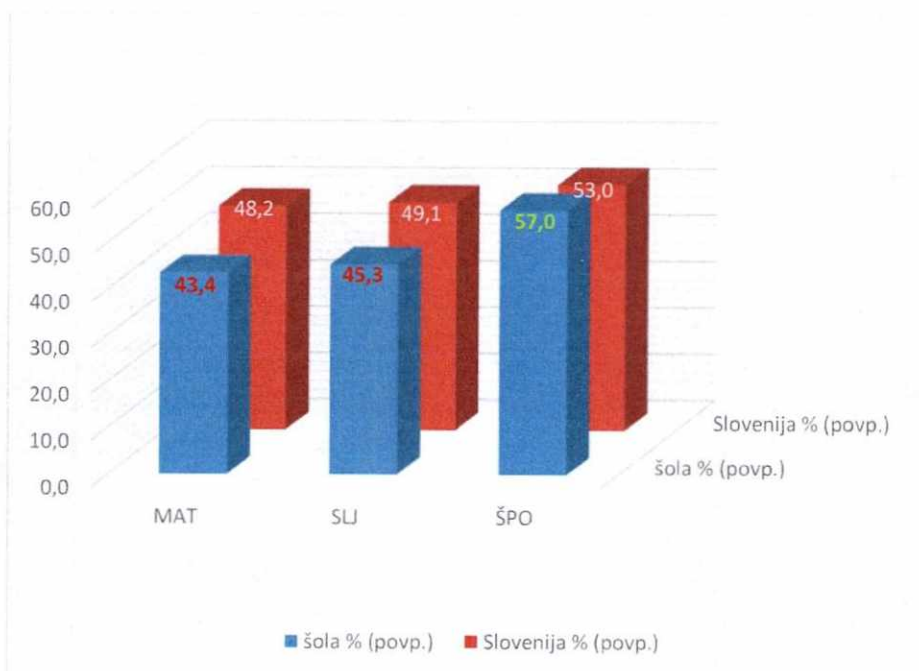
2.2.1 Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je zunanje pisno preverjanje znanja učencev, katerega cilj je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. V šolskem letu 2020/21 je bilo nacionalno preverjanje znanja za razliko od šolskega leta 2019/20 izvedeno kljub dolgotrajnim obdobjem zaprtja šol. Rezultati so bili na splošno nekoliko slabši, kot običajno. Analiza rezultatov je pokazala, da je vzrokov za nižje rezultate več, v največji meri pa je nizka motivacija učencev za reševanje NPZ-jev tista, ki najbolj drastično vpliva na nizek rezultat. Dejstvo, da NPZ-ji ne vplivajo na ocene, vpis na srednje šole ali na druge bonitete, samo po sebi pove vse. Primerjalna grafa za 6. in 9. razred nazorno kažeta rezultate.

6. razred



9. razred





2.2.2 Realizacija obveznega programa

Skupna realizacija po oddelkih za obdobje od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021

Oddelček	Število ur po predmetniku	Opravišene ure			
		L	%	L	%
1.a	792,0	771	97,3 %	771	97,3 %
1.b	797,0	776	97,4 %	776	97,4 %
2.a	875,0	851	97,3 %	851	97,3 %
2.b	860,0	807	93,9 %	807	93,9 %
3.a	954,0	894	93,7 %	894	93,7 %
3.b	954,0	877	91,9 %	877	91,9 %
4.a	1.033,0	998	96,6 %	998	96,6 %
4.b	1.033,0	974	94,3 %	974	94,3 %
5.a	1.047,0	1026	98,0 %	1026	98,0 %
5.b	1.082,0	1060	98,0 %	1060	98,0 %
6.a	1.127,5	1110	98,4 %	1110	98,4 %
6.b	1.162,5	1137	97,8 %	1137	97,8 %
7.a	1.289,0	1224	95,3 %	1224	95,3 %
7.b	1.320,0	1304	98,8 %	1304	98,8 %
8.a	1.380,5	1363,5	98,8 %	1363,5	98,8 %
8.b	1.415,5	1366,5	96,6 %	1366,5	96,6 %
9.a	1.272,5	1266	99,5 %	1266	99,5 %

2.2.3 Realizacija razširjenega programa

V okviru dodatnega programa smo izvedli prilagojeni tabor za nadarjene učence od 6. do 9. razreda, ki se je zaradi epidemije COVID odvil na matični šoli.

Šola v naravi

1., 2. razred: privajanje na vodo april 2021 - Terme Čatež v Žusterni.

ODPADLO

3. razred: letna šola v naravi 17. – 21. 5. 2021 – Debeli Rtič.

ODPADLO

4. razred: letna šola v naravi 17. – 21. 5. 2021 – Debeli Rtič.

ODPADLO

5. razred: zimska šola v naravi, Cerčno, termin od 11. – 15. 01. 2021.

ODPADLO

7. razred: zimska šola v naravi, Cerčno, termin od 11. – 15. 01. 2021.

ODPADLO

Kolesarski tečaj

Učenci 5. razreda opravijo teoretični del kolesarskega izpita in vožnjo na poligonu ter praktični del izpita v obliki vožnje na cesti. TEČAJ JE BIL IZVEDEN (deloma še v septembru 2021).

Plesni tečaj

Za devetošolce plesni tečaj v letu 2020/21 NI BIL IZVEDEN ZARADI COVID – 19.

Dan šole

V šolskem letu 2020/21 dan šole zaradi situacije s COVID-19 ni bil izveden.

2.2.4 Druge dejavnosti in projekti

Tekmovanja v znanju

V šolskem letu 2020/21 smo učence spodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju iz različnih predmetnih področij ter športa. Večje število tekmovanj je bilo zaradi COVID-19 ODPOVEDANIH.

CANKARJEVO TEKMOVANJE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Špela Mahne, 5.b	Bronasto priznanje	Ivjana Rožac
Éma Župančič, 5. a	Bronasto priznanje	Suzana Godina Jelušič
Klara Kramar, 5. a	Bronasto priznanje	Suzana Godina Jelušič
Viva Zonta, 4. b	Bronasto priznanje	Kristina Gustinčič
Mia Dujmovič, 4. a	Bronasto priznanje	Jasmina Bubnič
Zala Valenčič, 4.a	Bronasto priznanje	Jasmina Bubnič



Žana Kavčič, 6.a	Bronasto priznanje	Tjaša Race
Lara Pečar, 7. a	Bronasto priznanje	Tjaša Race
Eneja Kocjančič, 7.b	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Mija Mahne, 8. b	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Anika Boštjančič, 8. a	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Gaja Zobec, 8. b	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Lea Gluvak, 8. a	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Urška Nemanič, 8. a	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Jernej Pečar, 8. a	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Sara Hreščak, 8. b	Bronasto priznanje	Vlasta Race Boljunčič
Zala Jagodnik, 9. a	Bronasto priznanje	Simona Krebelj
Janez Slavič, 9. a	Bronasto priznanje	Simona Krebelj

MATEMATIČNI KENGURU

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Špela Mahne, 5.b	Bronasto priznanje	Ivjana Rožac
Matej Cek, 5.b	Bronasto priznanje	Ivjana Rožac
Klara Kramar, 5. a	Bronasto priznanje	Suzana Godina Jelušič
Martina Boštjančič, 5. a	Bronasto priznanje	Suzana Godina Jelušič
Pia Miklavec, 5. a	Bronasto priznanje	Suzana Godina Jelušič
Viva Zonta, 4. b	Bronasto priznanje	Kristina Gustinčič
Gaj Zupančič, 4. b	Bronasto priznanje	Kristina Gustinčič
Blaž Lukovec, 4. b	Bronasto priznanje	Kristina Gustinčič
Kristina Mezgec, 4. b	Bronasto priznanje	Kristina Gustinčič
Teo Resinovič, 4. b	Bronasto priznanje	Kristina Gustinčič
Lea Gluvak, 8. a	Bronasto priznanje	Lilijana Čepar
Urška Nemanič, 8. a	Bronasto priznanje	Lilijana Čepar
Jernej Pečar, 8. a	Bronasto priznanje	Lilijana Čepar
Melanija Šturm, 8. b	Bronasto priznanje	Lilijana Čepar
Nejc Novak, 8. b	Srebrno priznanje	Lilijana Čepar
Janez Slavič, 9. r	Bronasto priznanje	Lilijana Čepar
Lara Pečar, 7. a	Bronasto priznanje	Blanka Kaltnekar
Eris Haskič, 2. b	Bronasto priznanje	Martina Kandare
Jure Vidmar, 2. b	Bronasto priznanje	Martina Kandare
Barbara Resnovič, 2. b	Bronasto priznanje	Martina Kandare
Karin Ljubič, 3.a	Bronasto priznanje	Vanda Jerala
Anže Kramar, 3.a	Bronasto priznanje	Vanda Jerala
Gaia Peroša, 3.a	Bronasto priznanje	Vanda Jerala
Laura Poplašen, 3.a	Bronasto priznanje	Vanda Jerala
Mia Frank, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Gašper Tomažič, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Klara Cergol, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Patrik Dodič, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Nik Ljubič, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Jani Sosič, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Maša Benčič, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Nina Pečar, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Svit Smrekar, 1. b	Bronasto priznanje	Mojca Čermelj
Žiga Kaltnekar, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf
Ema Boštjančič, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf
Urban Kavre, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf
Maša Ščuka, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf
Filip Burič, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf
Sara Čeh, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf
Maša Petrovič, 2.a	Bronasto priznanje	Natalija Volf



Ema Kavčič, 3.a	Bronasto priznanje	Jasmina Bubnič
Kaja Jerman, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Angelika Segulin, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Kaja Bubnič, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Maja Cek, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Natalija Memon, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Špela Pečar Cergol, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Evelyn Rendić, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Svit Stropnik, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
David Uršič, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Nik Zadnik, 1.a	Bronasto priznanje	Jerica Carič
Žan Metlika, 3.b	Bronasto priznanje	Irena Mesarec
Maj Nabergoj, 3.b	Bronasto priznanje	Irena Mesarec
Nik Hrvatinić, 3.b	Bronasto priznanje	Irena Mesarec
Tom Miklavc, 3.b	Bronasto priznanje	Irena Mesarec

TEKMOVANJE IZ BIOLOGIJE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Anika Pregelj	Bronasto Proteusovo priznanje	Lilijana Drobňak
Gaja Puko	Bronasto Proteusovo priznanje	Lilijana Drobňak

TEKMOVANJE IZ KEMIJE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Urška Geržina 8.a	Bronasto priznanje	Mirjana Metlika
Teja Ucin 8.a	Zlato, srebrno in bronasto	

TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Anika Batič, 7. b	Bronasto priznanje	Suzana Štavar
Urška Geržina, 8. a	Bronasto priznanje	
Melanija Šturm, 8. b	Bronasto priznanje	
Gaja Pučko, 9. r	Bronasto priznanje	

TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Urška Geržina, 8. a	Bronasto priznanje	Suzana Štavar
Teja Ucin, 8. a	Bronasto priznanje	Suzana Štavar
Melanija Šturm 8. b	Bronasto priznanje	Suzana Štavar

TEKMOVANJE IZ ANGLEŠČINE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Gaja Pučko	Bronasto priznanje	Helena Menger
Meldina Ravmanoska	Bronasto priznanje	Barbara Hrvatinić Novak
Janez Slavič	Bronasto priznanje	Barbara Hrvatinić Novak

ŠPORTNA TEKMOVANJA

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
POSAMIČNO		
-		
EKIPNO		
-		



TEKMOVANJE IZ FIZIKE

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Lea Gluvak, 8. a	Srebrno priznanje	Lilijana Čepar
Anika Pregelj, 8. a	Srebrno priznanje	Lilijana Čepar
Rok Renko, 8. b	Srebrno priznanje	Lilijana Čepar
Nejc Novak, 8. b	Zlato priznanje	Lilijana Čepar
Marigon Fazlija	Bronasto priznanje	Samo Meden

KRESNIČKA (NARAVOSLOVJE)

UČENEC, RAZRED	DOSEŽEK	MENTOR
Špela Mahne, 5.b	Priznanje	Ivjana Rožac
Klara Kramar, 5. a	Priznanje	Suzana Godina Jelušič
Martina Boštjančič, 5. a	Priznanje	Suzana Godina Jelušič
Nuča Duka, 4. b	Priznanje	Kristina Gustinčič
Stefan Cvijič, 2. b	Priznanje	Martina Kandare
Tita Kalan Cvetkovič, 2. b	Priznanje	Martina Kandare
Elina Tulek, 2. b	Priznanje	Martina Kandare
Gaia Peroša, 3.a	Priznanje	Vanda Jerala
Karin Ljubič, 3.a	Priznanje	Vanda Jerala
Črt Pučko, 4. a	priznanje	Jasmina Bubnič
Ema Kavčič, 4. a	priznanje	Jasmina Bubnič
Gašper Kovačič, 3.b	priznanje	Irena Mesarec
Tom Miklavc, 3.b	priznanje	Irena Mesarec
Maj Nabergoj, 3.b	priznanje	Irena Mesarec
Žan Metlika, 3.b	priznanje	Irena Mesarec
Nik Hrvatin, 3.b	priznanje	Irena Mesarec
Žana Kavčič 6.a	priznanje	Lilijana Drobňjak
Eva Pečar 6.	priznanje	Lilijana Drobňjak
Luna Spasovič 6.a	priznanje	Lilijana Drobňjak
Nika Valenčič 6.a	priznanje	Lilijana Drobňjak
Julija Pečar 7.a	priznanje	Lilijana Drobňjak
Lara Pečar 7.a	priznanje	Lilijana Drobňjak

DRUGA TEKMOVANJA

NAZIV TEKMOVANJA	UČENEC	DOSEŽEK	MENTOR
Med. lik. natečaj: Kraj, kjer piha burja, OŠ Ajdovščina	ENEJA KOCJANČIČ, MIJA MAHNE, URŠKA NEMANIČ, GAJA ZOBEC	Bronasto priznanje (4. - 9.) Zlato priznanje (7. - 9.)	Vesna Marion
Mednarodni likovni natečaj Exlibris Hlohovec, Slovaška	EMA METLIKA, JULIJA PEČAR ANIKA BATIČ	Ni določeno (1., 2. ali 3.)	Vesna Marion

2.2.5 Knjižnica

Knjižnica je sodobno opremljena. V njej si lahko učenci in učitelji izposodijo leposlovna dela (proza, poezija in dramatika) in strokovna dela (gradivo za spoznavanje vseh predmetnih področij).

Obseg knjižničnega fonda po vrstah gradiva

Vrsta gradiva	2020	2021
Monografske publikacije	172	185
Serijske publikacije	24 revij, 3 brezplačne	25 revij, 3 brezplačne
Element filmi	-	-
Zemljevidi	-	-
Didaktične igre (Igrače)	-	1
Zgoščenke (glasbene in druge)	-	-
SKUPAJ	199	214



Preglednica prikazuje stanje 31. decembra 2021. Iz podatkov lahko ugotovimo, da smo *povečali* obseg knjižnega gradiva tudi v letu 2021. Knjižnica razpolaga z učbeniškim sklado. Denar, ki ga prejmemo za nakup učbenikov, v celoti namenimo za nakup novih učbenikov in delovnih zvezkov za učence prve triade.

2.2.6 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja

S sredstvi smo ravnali gospodarno in pregledno. Za nabave zaposleni pošiljajo zahtevke, ki jih odobri ravnatelj, pri prehrani je še vedno v veljavi podpis javnega razpisa z dobavitelji, ki smo ga izvedli v sodelovanju s štirimi šolami, investicijska vlaganja so bila dogovorjena z ustanoviteljem.

Kazalniki poslovanja

$$\text{Gospodarnost} = \frac{1.993.806}{1.992.414} = 1,0007$$

Kazalnik kaže poslovno uspešnost, saj je vrednost kazalnika večja od 1.

$$\text{Donosnost sredstev} = \frac{1.392}{664.079} = 0,0021$$

Kazalnik kaže ekonomsko učinkovitost poslovanja, saj je le-ta pozitiven.

2.2.7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Na šoli smo izpolnili samoocenitveni vprašalnik. Ravnatelj je nato pripravil Izjavo o oceni notranjega nadzora, ki je priloga Letnega poročila.

2.2.8 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Gospodarstvo

Z lokalnim gospodarstvom sodelujemo na več (vzajemnih) načinov in tako občasno pridobimo donatorska sredstva za nakup didaktičnih pripomočkov ali pomoč pri plačilu zapadlih obveznosti socialno ogroženim učencem. Preko javnih naročil male vrednosti smo sklenili pogodbe z dobavitelji iz regije in izven nje.

Občina Hrpelje - Kozina nam pomaga sofinancirati dodatni program vzgojno-izobraževalne dejavnosti:

- otrokom oz. njihovim plačnikom (staršem) pokrije stroške prevoza v šole v naravi,
- pokrije stroške prevozov na tekmovanja,
- participira pri plačilu stroškov posameznih prireditev.

Sociala

Z Zdravstvenim domom Sežana – enota Hrpelje smo organizirali sistematske zobozdravstvene preglede, tekmovanje za čiste zobe in številna predavanja za učence ter starše.

V sodelovanju s Policijo smo organizirali predavanja za učence na temo nevarnosti drog ter tedne prometne varnosti. Obenem s policijo sodelujemo v projektu policist Leon svetuje, pri katerem petošolci z lokalnim policistom spoznavajo različne teme o raznih (ne)varnostih.

Z območnim Rdečim križem sodelujemo v akcijah Drobtinica, prostovoljnih aktivnostih in z zbranimi sredstvi pomagamo sofinancirati nadstandardne programe učencem iz družin z nižjim socialnim statusom.

S Centrom za socialno delo Sežana smo veliko sodelovali v smeri nenasilnega ravnanja učencev v šoli in skupaj reševali raznorazne globlje težave učencev, gmotne ter socialne stiske.

Varstvo okolja

EKO šola je postal način življenja, v tej luči vzgajamo učence in skušamo ohranjati nivo obnašanja ter delovanja, ki ga tovrsten projekt predpostavlja. Zaradi splošno uveljavljenega ločenega zbiranja odpadkov šolskih akcij zbiranja papirja ne organiziramo več.

Urejanje prostora:

Šola si prizadeva za urejen videz stavb in pripadajoče okolice šole z zunanjimi igrišči. Z uvedbo označenih poti smo izboljšali varnost učencev na poti v šolo in uredili ustrežnejše parkiranje avtomobilov uporabnikov pred vrtcem in šolo. Nova ploščad za avtobuse je pridobitev, ki bistveno zvišuje raven prometne varnosti. Vsekakor ostaja dolgoročni cilj šole in občine celovita in premišljena ureditev šolskega okoliša, tako v luči prometne varnosti kot tudi v luči uporabnosti in funkcionalnosti.

Analiza kadrovanja in kadrovske politike v letu 2021

Število zaposlenih OŠ DBB Hrpelje se je v letu 2021 zmanjšalo za 3 zaposlene (indeks 94,00). V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe, vrsto in čas zaposlitve.

Preglednica zaposlenih 31. decembra - po stopnji izobrazbi

	Stopnja izobrazbe							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
2020	5	0	0	5	2	15	23	1
2021	2	0	0	5	2	7	31	1
Indeks	40	-	-	100	200	67	135	100

V preglednici so prikazani vsi zaposleni 31. decembra leta 2021. Vseh zaposlenih je 48.

Podatki o številu zaposlenih 31. decembra v posameznem letu glede na izobrazbo in vrsto zaposlitve

Stopnja izobrazbe	2020		2021	
	NČ	DČ	NČ	DČ
I.	5	-	2	-
II.	-	-	-	-
III.	-	-	-	-
IV.	5	-	4	1
V.	1	1	1	1
VI.	14	1	6	1
VII.	23	-	27	4
VIII.	1	-	1	-
Skupaj	49	2	41	7
SKUPAJ	51		48	

Legenda: NČ - zaposleni za nedoločen čas

DČ - zaposleni za določen čas

31. decembra 2021 je bilo zaposlenih za nedoločen čas 41 delavcev, 7 delavcev pa za določen čas, od teh eden kot spremljevalec otroka s posebnimi potrebami, eden kot dodatna zaposlitev računalničarja v deležu, ostali nadomeščajo ali pa so zaposleni zaradi trenutno povečanega obsega dela.

Podatki o številu zaposlenih 31. decembra v posameznem letu glede na izobrazbo in čas zaposlitve

St. izobrazbe	2020		2021	
	PDČ	KDČ	PDČ	KDČ
I.	4	1	2	-
II.	-	-	-	-
III.	-	-	-	-
IV.	5	-	4	1
V.	-	2	1	1
VI.	14	1	6	1
VII.	21	2	27	4
VIII.	1	-	-	1
Skupaj	45	6	39	8
SKUPAJ	51		48	

Legenda: PDČ - zaposleni za polni delovni čas

KDČ - zaposleni za krajši delovni čas



Večina delavcev je zaposlena za polni delovni čas. 3 delavke so delno invalidsko upokojene, 4 delavci pa so delno zaposleni na našem zavodu, delno pa na drugem.

Število strokovnih, administrativno računovodskih in drugih delavcev 31. decembra leta 2020

	2020	2021	Indeks
Strokovni delavci	38	38	100
Administrativno računovodski delavci	2	2	100
Tehnični delavci	11	8	73
Drugi delavci			-
SKUPAJ	51	48	94

Število delavcev se je v primerjavi z letom 2020 povečalo za 2.

Število strokovnih delavcev po napredovanjih v naziv

Naziv	Število strokovnih delavcev		
	2020	2021	Indeks
Mentor	18	15	83
Svetovalec	16	14	87
Svetnik	2	3	150

2.2.9 Investicije ter investicijska vlaganja

V minulem letu smo v obdobju od januarja 2021 do decembra 2021 nabavili precejšnjo količino razne opreme. Natančen popis je priložen v spodnjem Dnevniku knjiženja nabave iz obdobja 01.01.2021 do 31.12.2021.



OŠ DRAGOMIRJA BENČIČA - BRKINA HRPELJE

Datum: 21.02.2022

Stran: 1

(03-41)

DNEVNIK KNJIŽENJA - datum knjiženja od 01.01.2021 do 31.12.2021

Selekcija: Vrsta knjiženja: (1) Nabava

Konto: 0409

SM	Inv.štev.	Sklop	Vr.kn.	Nabavna vred.	Odpisana vred.	Datum knj.	Dokument	Datum nab.	Naziv OS
1	3648	0	1	790,44	0,00	08.06.2021	266.2021	08.06.2021	LESTEV
1	3617	0	1	771,08	0,00	10.09.2021	IT-7/2021	10.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3618	0	1	771,08	0,00	10.09.2021	IT-7/2021	10.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3619	0	1	771,08	0,00	10.09.2021	IT-8/2021	10.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3620	0	1	771,08	0,00	10.09.2021	IT-8/2021	10.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3621	0	1	771,08	0,00	10.09.2021	IT-8/2021	10.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3622	0	1	771,08	0,00	20.09.2021	IT-8/2021	20.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3623	0	1	771,08	0,00	20.09.2021	IT-8/2021	20.09.2021	PRENOSNIK LENOVO THINK BOOK
1	3624	0	1	794,04	0,00	28.09.2021	IT-9/2021	28.09.2021	PRENOSNIK DELL LATITUDE3520
1	3625	0	1	794,04	0,00	28.09.2021	IT-9/2021	28.09.2021	PRENOSNIK DELL LATITUDE3520
1	3626	0	1	689,30	0,00	23.11.2021	IT-4/2021	23.11.2021	PROJEKTOR FULL HD BENQ MH 77
1	3627	0	1	797,88	0,00	24.11.2021	IT-2/2021	24.11.2021	PRENOSNIK DELL LATITUDE3510
1	3628	0	1	797,88	0,00	24.11.2021	IT-2/2021	24.11.2021	PRENOSNIK DELL LATITUDE3510
1	3629	0	1	1.073,60	0,00	24.11.2021	IT-2/2021	24.11.2021	PRENOSNIK ACER TRAVELMATE P215
1	3630	0	1	658,80	0,00	01.12.2021	IT-11/2021	01.12.2021	NAMIZNI RAČ. PCPLUS SCHOOL R
1	3631	0	1	658,80	0,00	01.12.2021	IT-11/2021	01.12.2021	NAMIZNI RAČ. PCPLUS SCHOOL R
1	3632	0	1	658,80	0,00	01.12.2021	IT-11/2021	01.12.2021	NAMIZNI RAČ. PCPLUS SCHOOL R
1	3633	0	1	798,00	0,00	03.12.2021	IT-10/2021	03.12.2021	PRENOSNIK HP PROBOOK 450 G8
1	3634	0	1	798,00	0,00	03.12.2021	IT-10/2021	03.12.2021	PRENOSNIK HP PROBOOK 450 G8
1	3635	0	1	798,00	0,00	03.12.2021	IT-10/2021	03.12.2021	PRENOSNIK HP PROBOOK 450 G8
SKUPAJ Konto: 0409				15.505,14	0,00				

Konto: 0412

SM	Inv.štev.	Sklop	Vr.kn.	Nabavna vred.	Odpisana vred.	Datum knj.	Dokument	Datum nab.	Naziv OS
1	3573	0	1	65,43	65,43	22.02.2021	42.2021	22.02.2021	KNJIGE 2021
1	3574	0	1	359,91	359,91	12.03.2021	80.2021	12.03.2021	KNJIGE 2021
1	3575	0	1	37,99	37,99	23.03.2021	93.2021	23.03.2021	KNJIGE 2021
1	3576	0	1	118,69	118,69	27.03.2021	97.2021	27.03.2021	KNJIGE 2021
1	3577	0	1	117,78	117,78	29.03.2021	103.2021	29.03.2021	KNJIGE 2021
1	3578	0	1	64,53	64,53	31.03.2021	105.2021	31.03.2021	KNJIGE 2021
1	3579	0	1	11,98	11,98	31.03.2021	106.2021	31.03.2021	KNJIGE 2021
1	3580	0	1	26,10	26,10	31.03.2021	112.2021	31.03.2021	KNJIGE 2021
1	3581	0	1	44,90	44,90	08.04.2021	130.2021	08.04.2021	KNJIGE 2021
1	3582	0	1	105,96	105,96	19.04.2021	151.2021	19.04.2021	KNJIGE 2021
1	3583	0	1	16,99	16,99	03.05.2021	165.2021	03.05.2021	KNJIGE 2021
1	3584	0	1	92,89	92,89	04.05.2021	173.2021	04.05.2021	KNJIGE 2021
1	3585	0	1	22,40	22,40	11.05.2021	196.2021	11.05.2021	KNJIGE 2021
1	3586	0	1	99,68	99,68	17.05.2021	204.2021	17.05.2021	KNJIGE 2021
1	3587	0	1	441,75	441,75	24.05.2021	207.2021	24.05.2021	KNJIGE 2021
1	3588	0	1	123,05	123,05	24.05.2021	209.2021	24.05.2021	KNJIGE 2021
1	3589	0	1	178,10	178,10	31.05.2021	218.2021	31.05.2021	KNJIGE 2021
1	3590	0	1	46,71	46,71	04.06.2021	242.2021	04.06.2021	KNJIGE 2021
1	3591	0	1	68,37	68,37	08.06.2021	252.2021	08.06.2021	KNJIGE 2021
1	3592	0	1	22,41	22,41	08.06.2021	253.2021	08.06.2021	KNJIGE 2021
1	3593	0	1	71,96	71,96	15.06.2021	265.2021	15.06.2021	KNJIGE 2021
1	3594	0	1	18,90	18,90	28.06.2021	299.2021	28.06.2021	KNJIGE 2021
1	3595	0	1	363,08	363,08	10.09.2021	407.2021	10.09.2021	KNJIGE 2021
1	3596	0	1	39,80	39,80	29.09.2021	446.2021	29.09.2021	KNJIGE 2021
1	3597	0	1	228,85	228,85	29.09.2021	447.2021	29.09.2021	KNJIGE 2021
1	3598	0	1	30,50	30,50	30.09.2021	464.2021	30.09.2021	KNJIGE 2021
1	3599	0	1	19,00	19,00	04.10.2021	476.2021	04.10.2021	KNJIGE 2021
1	3600	0	1	18,00	18,00	05.10.2021	473.2021	05.10.2021	KNJIGE 2021
1	3601	0	1	47,65	47,65	05.10.2021	477.2021	05.10.2021	KNJIGE 2021
1	3602	0	1	66,70	66,70	07.10.2021	486.2021	07.10.2021	KNJIGE 2021
1	3603	0	1	24,90	24,90	07.10.2021	504.2021	07.10.2021	KNJIGE 2021
1	3604	0	1	9,95	9,95	08.10.2021	489.2021	08.10.2021	KNJIGE 2021
1	3605	0	1	17,55	17,55	11.10.2021	496.2021	11.10.2021	KNJIGE 2021
1	3606	0	1	144,83	144,83	14.10.2021	519.2021	14.10.2021	KNJIGE 2021
1	3607	0	1	229,59	229,59	14.10.2021	524.2021	14.10.2021	KNJIGE 2021
1	3608	0	1	78,27	78,27	18.10.2021	528.2021	18.10.2021	KNJIGE 2021
1	3609	0	1	135,00	135,00	20.10.2021	532.2021	20.10.2021	KNJIGE 2021
1	3610	0	1	119,16	119,16	22.10.2021	542.2021	22.10.2021	KNJIGE 2021
1	3611	0	1	27,71	27,71	25.10.2021	548.2021	25.10.2021	KNJIGE 2021
1	3612	0	1	116,39	116,39	26.10.2021	545.2021	26.10.2021	KNJIGE 2021
1	3582	0	1	-0,01	-0,01	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	KNJIGE 2021
1	3613	0	1	45,80	45,80	17.11.2021	717.2021	17.11.2021	KNJIGE 2021
1	3614	0	1	20,00	20,00	18.11.2021	591.2021	18.11.2021	KNJIGE 2021
1	3615	0	1	125,46	125,46	09.12.2021	660.2021	09.12.2021	KNJIGE 2021
1	3616	0	1	125,00	125,00	31.12.2021	15/2021	31.12.2021	KNJIGE V DAR 2021



OSNOVNA ŠOLA

Dragomirja Benčiča - Binkina

HRBELJE

Konto: 0413

SM	Inv.štev.	Sklop	Vr.kn.	Nabavna vred.	Odpisana vred.	Datum knj.	Dokument	Datum nab.	Naziv OS
1	3566	0	1	4.788,53	4.788,53	14.06.2021	268.2021	14.06.2021	UČBENIKI 2021
1	3567	0	1	1.200,00	1.200,00	17.09.2021	361.2021	17.09.2021	UČBENIKI 2021
1	3568	0	1	2.354,04	2.354,04	26.08.2021	363.2021	26.08.2021	UČBENIKI 2021
1	3569	0	1	30,00	30,00	27.08.2021	366.2021	27.08.2021	UČBENIKI 2021
1	3570	0	1	13,36	13,36	06.09.2021	406.2021	06.09.2021	UČBENIKI 2021
1	3571	0	1	13,50	13,50	15.09.2021	416.2021	15.09.2021	UČBENIKI 2021
1	3572	0	1	14,26	14,26	29.09.2021	444.2021	29.09.2021	UČBENIKI 2021

SKUPAJ Konto: 0413

8.413,69

8.413,69

Konto: 0419

SM	Inv.štev.	Sklop	Vr.kn.	Nabavna vred.	Odpisana vred.	Datum knj.	Dokument	Datum nab.	Naziv OS
1	3549	0	1	259,90	259,90	18.03.2021	89.2021	18.03.2021	INDUKCIJSKA PLOŠČA
1	3550	0	1	148,75	148,75	22.03.2021	88.2021	22.03.2021	LIKALNIK TEFAL
1	3551	0	1	400,40	400,40	30.08.2021	382.2021	30.08.2021	GARDEROBNE OMARICE
1	3552	0	1	400,40	400,40	30.08.2021	382.2021	30.08.2021	GARDEROBNE OMARICE
1	3553	0	1	400,40	400,40	30.08.2021	382.2021	30.08.2021	GARDEROBNE OMARICE
1	3554	0	1	400,40	400,40	30.08.2021	382.2021	30.08.2021	GARDEROBNE OMARICE
1	3555	0	1	140,37	140,37	09.09.2021	542.2021	09.09.2021	TABLA BELA 120/100
1	3556	0	1	259,41	259,41	09.09.2021	542.2021	09.09.2021	TABLA BELA 120/240
1	3557	0	1	142,84	142,84	09.09.2021	542.2021	09.09.2021	TABLA BELA 120/120
1	3553	0	1	0,01	0,01	16.11.2021	IT-5/2021	30.08.2021	GARDEROBNE OMARICE
1	3554	0	1	0,01	0,01	16.11.2021	IT-5/2021	30.08.2021	GARDEROBNE OMARICE
1	3565	0	1	0,02	0,02	16.11.2021	IT-5/2021	08.12.2021	PREDALNIK NA KOLESIH 45/60/60
1	3636	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3636	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3637	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3637	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3638	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3638	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3639	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3639	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3640	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3640	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3641	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3641	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3642	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3642	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3643	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3643	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3644	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3644	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3645	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3645	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3646	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3646	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3647	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3647	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3648	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3648	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3649	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3649	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3650	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3650	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3651	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3651	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3652	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3652	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3653	0	1	219,60	0,00	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3653	0	1	0,00	219,60	16.11.2021	IT-5/2021	16.11.2021	MONITOR DELL P2422H
1	3558	0	1	241,56	241,56	19.11.2021	606.2021	19.11.2021	TABLA BELA 120/200
1	3559	0	1	169,58	169,58	19.11.2021	606.2021	19.11.2021	TABLA BELA 120/150
1	3560	0	1	169,58	169,58	19.11.2021	606.2021	19.11.2021	TABLA BELA 120/150
1	3561	0	1	247,50	247,50	08.12.2021	656.2021	08.12.2021	DELAVNA MIZA 150/75/76
1	3561	0	1	3.595,50	3.595,50	08.12.2021	656.2021	08.12.2021	DELAVNA MIZA 150/75/76
1	3562	0	1	323,30	323,30	08.12.2021	656.2021	08.12.2021	DELAVNA MIZA 150/75/76 ZA UČIT
1	3563	0	1	967,40	967,40	08.12.2021	656.2021	08.12.2021	STOL KOVINA LES
1	3564	0	1	56,97	56,97	08.12.2021	656.2021	08.12.2021	STOL KOVINA LES TAPESIRAN UČI
1	3565	0	1	219,60	219,60	08.12.2021	656.2021	08.12.2021	PREDALNIK NA KOLESIH 45/60/60

**OŠ DRAGOMIRJA BENČIČA - BRKINA HRPELJE**

Datum: 21.02.2022

Stran: 3
(09-41)**DNEVNIK KNJIŽENJA - datum knjiženja od 01.01.2021 do 31.12.2021**

Selekcija: Vrsta knjiženja: (1) Nabava

SKUPAJ Konto: 0419	12.496,70	12.496,70
SKUPAJ	40.605,19	25.100,05

DNEVNIK KNJIŽENJA - datum knjiženja od 01.01.2021 do 31.12.2021**REKAPITULACIJA PO STROŠKOVNIH MESTIH IN KONTIH****Stroškovno mesto: (1) JAVNA SLUŽBA**

Konto: (0409) OSTALA OPREMA

SM Konto	Šifra VK	Naziv vrste knjiženja	Nabavna vred.	Odpisana vred.
1 0409	1	Nabava	15.505,14	0,00
SKUPAJ Konto: (0409) OSTALA OPREMA			15.505,14	0,00

Stroškovno mesto: (1) JAVNA SLUŽBA

Konto: (0412) DROBNI INVENTAR - KNJIGE

SM Konto	Šifra VK	Naziv vrste knjiženja	Nabavna vred.	Odpisana vred.
1 0412	1	Nabava	4.189,66	4.189,66
SKUPAJ Konto: (0412) DROBNI INVENTAR - KNJIGE			4.189,66	4.189,66

Stroškovno mesto: (1) JAVNA SLUŽBA

Konto: (0413) DRUGI DROBNI INVENTAR - UČBENIKI

SM Konto	Šifra VK	Naziv vrste knjiženja	Nabavna vred.	Odpisana vred.
1 0413	1	Nabava	8.413,69	8.413,69
SKUPAJ Konto: (0413) DRUGI DROBNI INVENTAR - UČBENIKI			8.413,69	8.413,69

Stroškovno mesto: (1) JAVNA SLUŽBA

Konto: (0419) DROBNI INVENTAR - DRUG

SM Konto	Šifra VK	Naziv vrste knjiženja	Nabavna vred.	Odpisana vred.
1 0419	1	Nabava	12.496,70	12.496,70
SKUPAJ Konto: (0419) DROBNI INVENTAR - DRUG			12.496,70	12.496,70
SKUPAJ Stroškovno mesto: (1) JAVNA SLUŽBA			40.605,19	25.100,05
SKUPAJ			40.605,19	25.100,05

Na našem zavodu smo v letu 2021 potem, ko smo v obdobju od 2016 - 2019 zagotavljali osnovne prostore za strokovni kader in učence, v letu 2021 investicije usmerili pretežno v IKT opremo, in sicer:

- v sklopu projekta SIO 2020 ter REACT smo ob pomoči občine in MIZŠ nabavili IKT opremo, in sicer večje število računalnikov, prenosnih računalnikov ter računalniških zaslonov,
- nabavili učila, knjižno gradivo, žoge in didaktične pripomočke,
- namestili nekaj dodatnih panojev in tabel,
- zamenjali smo viseči pločevinasti strop ter svetila v eni učilnici,
- dokupili opremo za šolsko kuhinjo,
- kupili nove mize in stole za učilnico LUM,
- nabavili dodatne garderobne omarice za učence.

Ker občina še vedno ni pristopila k energetske obnovi telovadnice, pričakujemo energetske obnove le-te v prihodnjih letih. Prav gotovo bo močan motiv izjemna energetska potratnost objekta, ki je zaseden praktično 100%.

Pri obnovi in ne nujnih investicijah smo se in se še vedno držimo načela gospodarnosti ter morebitne napake, poškodbe in uničene dele zasilno zakrpamo ali popravimo, le v skrajnih primerih zamenjamo celotne sklope in rešimo težavo.



Vse učilnice na šoli so ustrezno IKT opremljene (računalniki, projektorji, nekaj interaktivnih tabel. Razvoj informacijske tehnologije zahteva nenehno spremljanje in vlaganje, zato sproti nabavljamo nove računalniške komponente in posodabljammo računalniško učilnico ter vse ostale računalnike po razredih in kabinetih ter pisarnah. V sodelovanju z Občino Hrpelje – Kozina smo v sklopu projektov SIO 2020 in REACT pridobili znatno vsoto evropskih sredstev. Na celotni šoli smo posodobili brezžično omrežje (pripravljeno za morebitni 5G).

Potrebe po investicijskem vlaganju bomo v kratkem posredovali ustanovitelju za naslednje proračunsko obdobje 2023/24. Vizija, načrti in želje so s strani ravnatelja sprotno posredovane občinskemu aparatu, ki šolo podpira in z njo ustvarja konstruktiven sinergijski odnos. Nasploh z ustanoviteljem izjemno dobro sodelujemo in skupaj soustvarjamo politiko investicij za naš zavod.

Prostori na OŠ Dragomirja Benčiča - Brkina Hrpelje

Prostori	Število - šola
Učilnice skupaj	23
Kabineti	10
Pisarne za delavce v strokovnih službah	6
Knjižnica, čitalnica	1
Zbornica	1
Kuhinja, jedilnica (večnamenski prostor)	2
Telovadnica	1
SKUPAJ	44

Nakup opreme

V letu 2021 smo bodisi zaradi dotrajanosti, okvar ali posodabljanja nakupili največ IKT opreme, kljub temu pa smo investirali tudi v didaktične pripomočke in učila za potrebe izvajanja sodobnega pouka. Samo stanje opreme izhaja iz letnega popisa sredstev ter obveznosti do virov sredstev.

2.2.10 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

V letu 2021 smo dokončno sanirali zamakanje novega prizidka. Občasna manjša zamakanja rešujemo sproti. Z nabavo sušilnikov za roke in neuporabo papirja smo praktično onemogočili pogoste več let trajajoče težave zaradi zamašitev odtočnih kanalizacijskih cevi.

Letno poročilo šole za leto 2021 bo obravnaval svet šole v četrtek, 10. 03. 2022.

V Hrpeljah, 24. 02. 2022

TEKST V NADALJEVANJU NI DEL LETNEGA POROČILA:

VIRI ZA PRIPRAVO VZORCA LETNEGA POROČILA, POSREDOVANEGA S STRANI ŠOLE ZA RAVNATELJE (FEBRUAR 2010), SO:

- zakon o računovodstvu
- zakon o javnih financah
- pravilnik o sestavljanju letnih poročil
- navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih
- Primožič Marko: delovna gradiva za pripravo letnega poročila
- Horvat Tatjana: pregled dokumenta in zadnja priprava dokumenta



OSNOVNA ŠOLA

Dragomirja Benčiča - Brkina

HRPELJE

OSNOVNA ŠOLA DRAGOMIRJA BENČIČA BRKINA HRPELJE

HRPELJE, REŠKA CESTA 30

6240 KOZINA

3 RAČUNOVODSKO POROČILO za leto 2021

Hrpelje, 24. 02. 2022



RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

POJASNILA K IZKAZOM

- 1. BILANCA STANJA**
- 2. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**
- 3. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL**
- 4. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV**
- 5. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**
- 6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV**
- 7. IZKAZAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**
- 8. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**



Računovodsko poročilo za leto 2021 je sestavljeno na podlagi Zakona o računovodstvu Ur. l. RS, št. 23/99 in 30/02-1253, Zakona o javnih financah, Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07 in 124/08), Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev UR. l. 120/07, Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter računovodskih standardov 2006.

POJASNILO K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2021

1. BILANCA STANJA

a. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

V letu 2021 so se oprema in druga opredmetena osnovna sredstva povečala za **40.605,19 €**.

Nabava opreme je znašala **15.505,14 €**, drobnega inventarja pa **25.100,05 €**. Pod nabavo opreme so bili nabavljeni prenosni in stacionarni računalniki, projektor, alu letev, pod nabavo drobnega inventarja je bila nabavljena računalniška oprema ovrednotena kot drobni inventar, likalnik, garderobne omarice, šolske table ter oprema za likovno učilnico.

Med drobni inventar spadajo tudi učbeniki, njihova nabava se je povečala za **8.413,69 €**. Nabavljeni so bili novi učbeniki, ker stari niso več v uporabi. Fond knjig se je povečal za **4.189,66 €**, od tega smo dobili tudi knjige v dar v vrednosti **125 €**.



Iz uporabe in knjigovodske evidence smo izločili:

- **OPREMO**

- zastarele računalnike vse od leta 2004 - 2013, kopirni stroj (2012) v vrednosti **7.336,96 €**.

- **DROBNI INVENTAR**

- neuporabne tiskalnike, kovinske stolice in kateder iz likovne učilnice (1991), notesnike (2011), pregradni pano, likalnik, fotoaparatus (2014), bliskavici (2006) ter računalnike iz leta 2012 v skupni vrednosti **8.544,87 €**,
- učbenike, ki niso več v uporabi v skupni vrednosti **3.720,10 €**.

Vsa sredstva so bila popisana in inventurna komisija je podala SKLEP o načinu uskladitve knjižnega stanja sredstev in virov sredstev z dejanskim stanjem na dan 31.12.2021. Odpisani in izločeni so bili učbeniki. To gradivo je bilo poškodovano, starejše izdaje, manjkajoče strani, zastarela vsebina. Iz uporabe se je izločil drobni inventar in osnovna sredstva, ki so bila že amortizirana in brez sedanje vrednosti. Sredstva so bila odpisana in izločena zaradi dotrajanosti, pokvarljivosti ter ne služijo več svojemu namenu.

Preglednica 1:

PREGLED VRST DOLGOROČNIH SREDSTEV PO NABAVNIH VREDNOSTIH ZA LETO 2021 V PRIMERJAVA Z LETOM 2020

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost po stanju tekočega leta 2020 (po odpisu)	Nabavna vrednost po stanju tekočega leta 2021 (pred odpisom)	Index 21/20
1. Šolska zgradba	2.212.905,42	2.212.905,42	100,00
2. Oprema	157.849,48	173.354,62	109,82
3. Drobn inventar	370.587,79	395.687,84	106,77
Skupaj	2.741.342,69	2.781.947,88	

Iz preglednice 1 je razvidno, da se je oprema v primerjavi s preteklim letom povečala za **9,82 %** in drobni inventar se je tudi povečal za **6,77 %**.

**Preglednica 2:**

PREGLED DOLGOROČNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2021 PO NABAVNI, ODPISANI IN NEODPISANI VREDNOSTI S STOPNJO ODPISANOSTI

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost €	Popravek vrednosti €	Neodpisana vrednost €	Odpisanost sredstev %
1. Šolske zgradbe	2.212.905,42	1.797.587,41	614.479,41	81,23%
2. Oprema	166.017,66	124.832,24	41.185,42	75,19%
3. Drobní inventar	383.293,16	383.293,16	0,00	100,00%
Skupaj	2.762.216,24	2.305.712,81	655.664,83	

Iz preglednice 2 je razvidna odpisanost sredstev: neopredmetena dolgoročna sredstva šolske zgradbe (šola Hrpelje, telovadnica) v vrednosti **81,23 %**, oprema v vrednosti **75,19 %**, drobní inventar v vrednosti **100 %**.

b. KRATKOROČNA SREDSTVA

Stanje denarnih sredstev na podračunu konec leta 2021 je bilo **17.107,58 €**.

Pri kratkoročnih terjatvah do kupcev so odprte postavke večinoma s strani učencev oz. njihovih staršev, kar znašajo **26.998,96 €**, ostali kupci pa znašajo **482,42 €**. S stalnim in rednim opominjanjem se je plačilna disciplina izboljšala. Velik del teh odprtih terjatev se pokriva iz sredstev šolskega sklada (donatorjev, drobtinica), tako so se večletne odprte postavke v večji meri zaprle, razen posameznikov, ki jih rešujemo z večkratnim opominjanjem. V določenih primerih se poslužujemo e-izvršbe.

Med kratkoročne terjatve spadajo tudi dotacije iz Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v znesku **128.560,58 €**, ki so večinoma namenjene za plače ter regresirano prehrano namenjeno učencem in so obračunane decembra, zapadejo pa v naslednje leto.

Prikazane so tudi terjatve do Občine Hrpelje-Kozina v vrednosti **15.632,30 €**. To so sredstva za materialne stroške, plačo, dodatni program, varstvo vozačev, krajša nadomeščanja ter ogrevanje.

Prav tako je tu prikazana refundacija ZZZS v znesku **4.548,49 €** za mesec november in december 2021, ki bodo refundirana v letu 2022.

**Preglednica 3:****PREGLED KRATKOROČNIH SREDSTEV ZA LETO 2021 V PRIMERJAVI Z LETOM 2020**

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve	Vrednost po stanju 2020	Vrednost po stanju 2021	Index 21/20
Dobroimetje pri banki - Uprava za javna plačila Koper	24.093,59	17.107,58	71,00
Kratkoročne terjatve do kupcev v državi - ostali kupci	21,97	482,42	2195,81
Kratkoročne terjatve do kupcev v državi - učenci	5.247,54	26.998,96	514,51
Kratkoročne ter. do neposred.upor.prorač. - države MŠŠ	123.324,50	128.560,58	104,25
Kratkoročne terjatve do neposred.upor.prorač. - občine	24.221,30	15.632,30	64,54
Druge kratkoročne terjatve - terjatve do ZZS	6.473,20	4.548,49	70,27
SKUPAJ	183.382,10	193.330,33	105,42

Iz preglednice 3 je razvidno, da so se kratkoročna sredstva skupno v primerjavi s preteklim letom nekoliko spremenila. Posledica padca indeksa pri nekaterih postavkah je prav omogočila pandemija Covida 19. Ker se ni izvajal pouk konec leta 2020, s tem tudi storitve niso bile zaračunane je indeks pri kupcih v primerjavi z letom 2021 zelo visok. Na enak način so se kratkoročne terjatve do ostalih kupcev povečale v letu 2021. V primerjavi z predhodnim letom 2020 so se kratkoročna sredstva povečala za **5,42% €**.

c. ZALOGE

Šola nima zalog materiala.

d. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so sestavljene iz obračunanih toda neizplačanih plač za mesec december 2021 v znesku **206.183,51 €** in zapadejo v plačilo naslednje leto. Plače se izplačujejo v skladu s predpisi. Prispevki in davki se obračunajo in plačujejo v skladu z zakoni tako, da se upošteva velikost ter morebitne spremembe stopenj.

Med kratkoročne obveznosti do dobaviteljev sodijo prav tako računi izstavljeni v decembru, plačilni rok zapade v letu 2022. Teh sredstev je za **45.431,51 €**.

Kratkoročne obveznosti za dajatve znašajo **16.540,28 €**, med katere sodijo prispevki in davki na plače ter davek od dohodka pravnih oseb.



Na kratkoročnih obveznostih do uporabnikov proračuna države so knjižena v mesecu decembru tudi sredstva v višini **16,87 €** za obračunano provizijo – UJP, Ministrstva za javno uporabo – MJU v vrednosti **52,00 €**, Zavod za šolstvo v višini **35,05 €**.

Knjižena je tudi obveznost do Vrtca Sežana v znesku **12.965,88 €** za kosila učencem. Skupnih kratkoročnih obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna je za **145,96 €**. Vse obveznosti je za **13.069,80 €** in zapadejo v letu 2022.

V pasivne časovne razmejitev sodijo sredstva učbeniškega sklada, odstopljeni prispevki od zaposlenih invalidov ter odloženi prihodki, ki bodo realizirani v prihodnjem letu. Med pasivne časovne razmejitev spada tudi šolski sklad, kateri je v veliko pomoč socialno ogroženim učencem. V letu 2021 nismo prejeli donatorskih sredstev ter sredstev od drobtinice. Iz sklada pokrivamo odprte postavke finančno šibkejšim učencem. Končno stanje na šolskem skladu leta 2021 znaša **4.525,17 €**.

Preglednica 4:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITEV PO VRSTAH ZA LETO 2021 V PRIMERJAVI S PREDHODNIM LETOM

Kratkoročnih obveznosti in pasivne časovne razmejitev	Vrednost po stanju 2020	Vrednost po stanju 2021	Index 21/20
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	116.348,43	111.773,52	96,07
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	5.581,11	45.431,51	814,02
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja – prisp. na plače	17.271,11	16.540,28	95,77
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov - država, vrtec Sežana	145,98	13.069,80	8953,14
PČR kratkoročno odloženi prihodki - učbeniški sklad	3.342,40	2.986,71	89,36
PČR kratkoročno odloženi prihodki	16.460,09	5.930,45	36,03
PČR kratkoročno odloženi prihodki - sklad šola	4.697,54	4.525,17	96,33
PČR kratkoročno odloženi prihodki - odstopljeni prispevki	5.785,30	5.785,30	100,00
Skupaj	169.631,96	206.042,74	121,46

Preglednica 4 nam prikazuje, da so se kratkoročne obveznosti do zaposlenih povečale v primerjavi s preteklim letom. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, države ter Vrtca Sežana so se v primerjavi s predhodnim letom povečale. Stanje na učbeniškem skladu se je zmanjšalo v primerjavi z letom 2020. Pri pasivnih časovnih razmejitvah odstopljeni prispevki – invalidi so ostala neporabljena sredstva v vrednosti **5.785,30 €** in jih bomo namenili potrebam naslednjih leti. Kratkoročno odloženi prihodki in pasivne časovne razmejitev so se v primerjavi s predhodnim letom povečale za **21,46 %**, vendar je indeks pri nekaterih postavkah poskočil prav zaradi zaprtja šole, ki jo je povzročila pandemija Covid 19.

**e. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavljajo neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev in so usklajena s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje ustanovitelja, na dan 31. 12. 2021. Sredstva v upravljanju so se v letu 2021 povečala za **28.432,77 €**, ki so bila nakazana za učbenike in knjige s strani MIZŠ Ljubljana v znesku **10.120,30 €**, sredstva za računalniško opremo Arnes IKT 2021 v vrednosti **18.667,50 €**, iz presežka prihodkov nad odhodki 2020 v znesku **1.226,58 €** ter knjig v dar v znesku **125,00 €**. Zmanjšana so bila sredstva v vrednosti **94.067,10 €** za obračunano amortizacijo sredstev v upravljanju.

Preglednica 5:**OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE NA DAN 31.12.2021**

OBVEZNOST ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE V € (konto 98)	
Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje na dan 31.12.2020	520.431,15
Dotacija za knjige, učbenike - MIZŠ Ljubljana	10.120,30
Sredstva za računalniško opremo Arnes IKT 2021	18.667,50
Presežek prihodkov nad odhodki 2020	1.226,58
Knjige v dar	125,00
Zmanjšanje amortizacije	94.067,10
Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje na dan 31.12.2021	456.503,43
OBVEZNOST ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE V € (konto 9850 in 9860)	
Presežek odhodkov nad prihodki 31.12.2021 (konto 9860)	
Presežek prihodkov nad odhodki 31.12.2021 (konto 9850)	1.391,67
SKUPAJ OBVEZNOST ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE na dan	457.895,10

Iz preglednice je razvidno, da je bilo stanje na dan 31. 12. 2020 obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje v vrednosti **520.431,15 €** konec leta 2021 pa v vrednosti **457.895,10 €**. Tako se je stanje sredstev prejetih v upravljanje zmanjšalo zaradi amortizacije in odpisov (izločitev iz uporabe).



3.1 STANJE IN GIBANJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

V obrazcu Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je prikazano spreminjanje vrednosti osnovnih sredstev tekom leta 2021.

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva so izvirno vrednotena po nabavni vrednosti in amortizirana po amortizacijskih stopnjah v skladu z Zakonom o računovodstvu ter Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zgradbe se amortizirajo po 3,00 % stopnji, pohištvo - 12,00%, ostala oprema - 20,00 %, druga računalniška oprema - 25,00%, računalniki - 50%. Drobní inventar z življenjsko dobo nad 1 letom in posamično vrednostjo pod 500 € je odpisan 100% ob nabavi.

3.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Naš zavod nima kapitalskih naložb in posojil.

3.3 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Naš zavod nima finančnih terjatev in naložb.

3.4 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Iz obrazca izkaza računa financiranja določenih uporabnikov je razvidno samo povečanje sredstev na računu v vrednosti **1.447,38 €**, ki predstavlja prenos presežka prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka.



3.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje Osnovne šole Dragomirja Benčiča Brkina Hrpelje po načelu knjižene realizacije.

Preglednica 6:

PRIKAZ PRIHODKOV PO VRSTAH TER PRIMERJAVA LETA 2021 S PREDHODNIM LETOM

Prihodki v €	2020	2021	21/20
Prihodki iz javnih sredstev - MIZŠ Ljubljana	1.484.258	1.640.033	110,50
Prihodki iz javnih sredstev - Občina Hrpelje-Kozina	94.922	190.275	200,45
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (staršev)	82.356	151.725	184,23
Prihodki pridobljeni na trgu (prehrana zaposlenih, provizija PZZ)	760	3.998	525,78
Prihodki iz drugih virov (shema šol. sadja, presežek prihodkov iz leta 2020 za stroške dela)	6.682	7.775	116,36
CELOTNI PRIHODKI	1.668.979	1.993.806	119,46

Med prihodke poslovanja sodijo dotacije ministrstva za šolstvo in občine Hrpelje - Kozina, prihodki od storitve učencev, prehrana zaposlenih, sheme šolskega sadja, provizije PZZ ter presežka prihodkov iz leta 2020 za stroške dela. Povečanje prihodkov na ravni resornega ministrstva predstavlja tudi redna delovna uspešnost. Pod postavko občine Hrpelje – Kozina pa dodatno povečujejo prihodke rizični dodatki v vrednosti **108.450 €**. Dogovor z občino je bil, da sredstva namenjena za investicije leta 2021 prenesemo v leto 2022 za namene prenove kuhinje. Iz preglednice je razvidno, da so prihodki v primerjavi s preteklim letom v celoti višji za **19,46 %**.

**Preglednica 7:**

PRIHODKI IN ODHODKI V PRIMERJAVI S PREDHODNIM LETOM

Prihodki v €	2020	2021	Index 21/20
Prilhodki od poslovanja	1.668.979	1.993.806	119,46
Finančni prihodki	0	0	0,00
Prevrednotevalni poslovni prihodki	0	0	0,00
CELOTNI PRIHODKI	1.668.979	1.993.806	119,46
Odhodki v €	2020	2021	Index 21/20
Stroški materiala	153.773	238.410	155,04
Stroški storitev	59.096	74.801	126,57
Stroški dela	1.454.875	1.679.000	115,41
Drugi stroški	0	72	0,00
Drugi odhodki	8	131	1.710,18
SKUPAJ ODHODKI	1.667.752	1.992.414	119,47
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.227	1.392	113,48

- a.) Stroški materiala so znašali **238.410 €**, v preteklem letu pa **153.773 €** in so za **55,04 %** višji v primerjavi z letom 2020. Stroški storitev pa so znašali **74.801 €**, v preteklem letu pa **59.096 €** in so višji za **26,57 %** v primerjavi s predhodnim letom. Iz izkaza prihodkov in odhodkov je razvidno, da so se stroški materiala in storitev v primerjavi letom 2020 povečali.
- b.) Stroški dela so v letu 2021 znašali **1.679.000 €**, v preteklem letu pa **1.454.875 €** in so višji za **15,41 %** glede na preteklo leto. Plače so se usklajevale skladno z zakonodajo ter merili in kriteriji ministrstva. V letu 2021 so se tudi plače povečale z dodatki v rizičnih razmerah na podlagi protikoronskih predpisov - PKP.

Iz obrazca Izkaz prihodkov in odhodkov OŠ Hrpelje in preglednice 7 je razvidno, da so za leto 2021 znašali skupni prihodki **1.993.806 €** in skupni odhodki **1.992.414 €**, kar pomeni, da prihodki pokrivajo vse nastale stroške. Presežek prihodkov nad odhodki znaša **1.392 €**.



3.6 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju dejanskega gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Preglednica 8:

PRIHODKI PO VRSTAH DEJAVNOSTI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

NA DAN 31. 12. 2021

VRSTA DEJAVNOSTI	PRIHODKI 2021	%
JAVNA SLUŽBA	1.964.511 €	99,82 %
TRŽNA DEJAVNOST	3.534 €	0,18 %
SKUPAJ	1.968.046 €	100 %

Iz povzetka obrazca Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je razvidno, da so bili prihodki OŠ Hrpelje **1.968.045,62 €**, odhodki pa **1.966.598,24 €**. Presežek prihodkov nad odhodki znaša **1.447,38 €**. Iz preglednice je razvidno, da po načelu denarnega toka **99,82 %** predstavlja javna služba, **0,18 %** pa tržna dejavnost. Kot sodilo smo uporabili razmerje na podlagi dejanskih podatkov prihodkov po načelu denarnega toka doseženih pri opravljanju posameznih vrst dejavnosti.

Na podlagi 80. člena Zakona o javnih financah v povezavi s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava moramo kot javni zavod, ki je ustanoviteljica občina evidentirati poslovne dogodke od najemnin od premoženja v prihodek javne službe in ne več v prihodek iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost). Zaradi nastalih razmer in ostalih ukrepov povezanih s pandemijo, v letu 2021 nismo imeli prihodkov od najemnin.

**Preglednica 9:****PRIHODKI IN ODHODKI PO VRSTAH DEJAVNOSTI PO NAČELU DENARNEGA TOKA V PRIMERJAVI S PREDHODNIM LETOM**

Prihodki v €	2020	2021	Index 21/20
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.505.877	1.638.357	108,80
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	112.783	198.864	176,32
Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	8.728	3.244	37,17
Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	107.761	123.646	114,74
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	915	3.934	429,96
SKUPAJ PRIHODKI	1.736.064	1.968.045	113,36
Odhodki v €	2020	2021	Index 21/20
Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.242.299	1.449.071	116,64
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	200.244	226.265	112,99
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	271.359	286.538	105,59
Investicijski odhodki	9.472	790	8,34
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	915	3.934	429,95
SKUPAJ ODHODKI	1.724.290	1.966.598	114,05
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	11.774	1.447	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI			

Iz preglednice 9 je razvidno, da so se prihodki po načelu denarnega toka povečali za **13,36 %**, odhodki pa za **14,05 %** v primerjavi s predhodnim letom 2020. Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je pozitiven in znaša **1.447 €**.



3.7 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Preglednica 10:

PRIHODKI PO VRSTAH DEJAVNOSTI NA DAN 31. 12. 2021

VRSTA DEJAVNOSTI	PRIHODKI 2021	%
JAVNA SLUŽBA	1.989.808 €	99,80 %
TRŽNA DEJAVNOST	3.998 €	0,20 %
SKUPAJ	1.993.806 €	100,00 %

Pri razporeditvi prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo si pomagali s sodili. Kot sodilo smo uporabili razmerje na podlagi dejanskih podatkov prihodkov od poslovanja doseženih pri opravljanju posameznih vrst dejavnosti. To je pri nas najustreznejše sodilo, saj ne moremo stroškov električne energije, vode, odvoza odpadkov razmejiti, ker nimamo ločenih meritev. Tako pri nas javna služba predstavlja **99,80 %** in tržna dejavnost pa predstavlja **0,20 %** vseh prihodkov.

Prihodki so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti.

**Preglednica 11:**

PRIHODKI IN ODHODKI PO VRSTAH DEJAVNOSTI NA DAN 31. 12. 2021

Prihodki v €	Za izvajanje javne službe	Prodaja blaga in storitev na trgu	Skupaj
Prihodki od poslovanja	1.989.808	3.998	1.993.806
SKUPAJ PRIHODKI	1.989.808	3.998	1.993.806
Odhodki v €			
Stroški blaga, materiala in storitev	309.213	3.998	313.211
Stroški dela	1.679.000		1.679.000
Drugi stroški	72	0	72
Drugi odhodki	131	0	131
SKUPAJ ODHODKI	1.988.416	3.998	1.992.414
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI			1.392

Celotni prihodki šole doseženi v letu 2021 znašajo **1.993.806,31 €**.

Celotni odhodki šole v letu 2021 znašajo **1.992.414,64 €**.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša **1.391,67 €**.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je razviden presežek prihodkov nad odhodki pri izvajanju javne službe v znesku **1.392 €**.



3.8 IZRAČUN PRESEŽKA PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU

V skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, v nadaljevanju ZFisP) se je v 77. členu Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16) določil način izračunavanja presežkov institucionalnih enot sektorja države tako, da so institucionalne enote sektorja države minimalno obremenjene, hkrati pa se tako izračunani presežek maksimalno približa pravilom metodologije ESA (evropskega sistema računov). V povezavi z izračunavanjem višine presežka je treba pojasniti, da bo v praksi prihajalo do razlik po izračunu presežka skladno s 77. členom ZIPRS1718 in ugotovitvi presežka po računovodskih pravilih. Obvezno ravnanje glede porabe presežka po 5. členu ZFisP je določeno le za presežek izračunan po 77. členu ZIPRS1718. To pomeni, da se v primeru, če je presežek ugotovljen po računovodskih pravilih večji od presežka, izračunanega po 77. členu ZIPRS1718, razlika lahko porabi na način kot je določeno v drugih predpisih ali aktih o ustanovitvi institucionalnih enot sektorja države.

Presežek, izračunan po 77. členu ZIPRS1718 se za javne zavode in agencije izračuna tako, da se presežek po denarnem toku zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljeni namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter neporabljeni sredstva za investicije. Tako izračunani presežek mora javni zavod evidentirati na ločenem kontu 985800.

Izračun fiskalnega presežka za leto 2021:

Bilančna postavka	znesek
Presežek po denarnem toku (R7>R4)	1.447
Vse obveznosti (R2) iz Bilance stanja	-206.184
Obveznosti za inv.(R9 - R0) iz Bilance stanja	-1.392
Vse obveznosti (R2+R9)	-207.576
Presežek <u>odhodkov nad prihodki</u> po načelu fiskalnega pravila	-206.129

Iz zgornjega izračuna je razvidno, da ima naša šola negativni znesek, torej presežek odhodkov nad prihodki po načelu fiskalnega pravila, zato se negativnega presežka v znesku **206.129 €** ne evidentira v poslovnih knjigah.



3.9 POJASNITEV PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI

Bilanca in izkazi izkazujejo pozitivno stanje poslovanja in odraz dobrega gospodarjenja, čeprav se je tudi naš zavod srečali s posledicami in ukrepi pandemije Covid 19. Kljub težavam, je šola tudi v letu 2021 ustvarila presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti **1.392 €**. Zastavljeni cilji v letu 2021 so bili uspešno realizirani in s tem tako zagotovili stabilno in uravnoteženo poslovanje zavoda. Vzpostavljeno imamo tekoče spremljanje in obvladovanje stroškov na področju celotnega poslovanja. Pri naročanju materiala in storitev pridobivamo najugodnejše ponudbe, tako da je poraba sredstev za zavod čim bolj gospodarna. Ugotavlja se, da je šola kot zavod poslovala v mejah normale in je svoje obveznosti poravnala v zakonitem roku. Redno spremljamo plačilno disciplino kupcev glede naših storitev, ki jih izvajamo. Na šoli se zavzemamo in aktivno skrbimo za pridobivanje dodatnih sredstev za potrebe socialno in ekonomsko ogroženim učencem. V letu 2021 se zavod ni zadolževal in ni imel likvidnostnih težav.

Na podlagi predloga in potem sklepa Sveta šole, bo presežek prihodkov v vrednosti **1.391,67 €** namenjen pokrivanju stroškov materiala, storitev in dela v zvezi s poslovanjem zavoda.

Za računovodsko poročilo:

Stanka Valenčič, računovodja

Za poslovno poročilo:

Sebastijan Mavrič, ravnatelj



Digitalno podpisal

SEBASTIJAN

MAVRIČ

Datum:

2022.02.25

08:58:04 +01'00'

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	65226
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5089379000
Ime poslovnega subjekta	OŠ HRPELJE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	STANKA VALENCIČ
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	05 6892066
Elektronski naslov kontaktne osebe	stanka.valencic@guest.arnes.si
Elektronski naslov uporabnika portala	stanka.valencic@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	SEBASTIJAN MAVRIČ
Kraj	HRPELJE

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	456.504	509.965
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	2.212.905	2.212.905
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.797.587	1.731.200
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	549.311	528.437
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	508.125	500.177
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	207.434	183.382
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	17.108	24.094
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	27.309	5.269
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	144.193	147.546
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	4.548	6.473
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	14.276	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	663.938	693.347
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	206.044	169.631
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	111.774	116.348
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	45.432	5.581
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	16.540	17.271
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	13.070	146
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	19.228	30.285
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	457.894	523.716
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	456.503	520.431
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	1.391	3.285
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	663.938	693.347
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

STANKA VALENCIČ

Odgovorna oseba

SEBASTJAN MAVRIČ





Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.968.045	1.736.064
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.964.111	1.735.149
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.840.465	1.627.388
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.638.357	1.505.877
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.638.357	1.505.877
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	198.864	112.783
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	198.864	80.736
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	32.047
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	3.244	5.666
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	2.411
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	3.244	3.255
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	3.062
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	123.646	107.761
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	1.150
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	123.646	106.611
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	3.934	915
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	3.934	915
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.966.598	1.724.290
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.962.664	1.723.370
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	1.449.071	1.242.299
del 4000	Plače in dodatki	440	1.246.461	1.128.008
del 4001	Regres za letni dopust	441	54.105	48.181
del 4002	Povračila in nadomestila	442	58.834	49.825
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	21.825	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	2.402	2.056
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	65.444	14.229
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	226.265	200.245
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	109.088	95.947
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	92.059	80.657
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.110	871
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.298	1.138
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	22.710	21.632
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	286.538	271.351

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	190.443	163.367
del 4021	Posebni material in storitve	455	16.517	17.787
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	49.486	51.486
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	5.001	7.452
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.365	1.210
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	5.739	20.850
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	5.429	6.657
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	12.558	2.542
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	3
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	790	9.472
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	9.472
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	790	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	3.934	920
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	3.934	920
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	1.447	11.774
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

STANKA VALENCIČ



Odgovorna oseba

SEBASTIJAN MAVRIČ



Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

STANKA VALENČIČ

Odgovorna oseba

SEBASTJAN MAVRIČ





Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	1.447	11.774
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

STANKA VALENČIČ

Odgovorna oseba

SEBASTIJAN MAVRIČ



Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.989.808	3.998
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.989.808	3.998
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.989.808	3.998
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	309.213	3.998
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	234.412	3.998
461	STROŠKI STORITEV	674	74.801	0
	F) STROŠKI DELA	675	1.679.000	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.265.940	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	203.214	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	209.846	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	72	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.988.285	3.998
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	1.523	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	131	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	1.392	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

STANKA VALENCIČ

Odgovorna oseba

SEBASTIJAN MAVRIČ



Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

STANKA VALENČIČ



Odgovorna oseba

SEBASTIJAN MAVRIČ



Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	2.741.342	2.231.377	40.605	25.100	19.732	19.732	68.967	456.503	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	2.212.905	1.731.200	0	0	0	0	66.387	415.318	0	0
F. Oprema	706	157.849	129.589	15.505	0	7.337	7.337	2.580	41.185	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	370.588	370.588	25.100	25.100	12.395	12.395	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

STANKA VALENČIČ



Odgovorna oseba

SEBASTIJAN MAVRIČ

Ime uporabnika:
OŠ HRPELJE

Sedež uporabnika:
Reška cesta 30, Hrpelje, 6240 KOZINA

Šifra proračunskega uporabnika:
65226

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089379000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.993.806	1.668.979
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.993.806	1.668.979
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.993.806	1.668.979
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	313.211	212.869
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	238.410	153.773
461	STROŠKI STORITEV	874	74.801	59.096
	F) STROŠKI DELA	875	1.679.000	1.454.875
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.265.940	1.141.868
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	203.214	180.663
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	209.846	132.344
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	72	8
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.992.283	1.667.752
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	1.523	1.227
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	131	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.392	1.227
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	50	48
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

HRPELJE, 26.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

STANKA VALEŃIČ

Odgovorna oseba

SEBASTJAN MAVRIČ

